

## AVVISO DI INDIZIONE GARA

Oggetto: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE, BEVANDE FREDDI, SNACK DOLCI E SALATI PRESSO LA SEDE DEL POLO UNIVERSITARIO IMPERIESE SITO IN VIA NIZZA N. 8 – 18100 IMPERIA. INDIZIONE GARA.**

**CIG: ZCB1322594**

### **Premessa:**

La Società di Promozione per l'Università p.A. - S.P.U.- di Imperia indice gara per l'affidamento del servizio di installazione e gestione di distributori automatici presso la sede del Polo Universitario di Imperia, sito in Via Nizza n.8 - 18100 Imperia, tramite cottimo fiduciario ai sensi del vigente "Regolamento per l'acquisizione dei beni e servizi in economia".

Il servizio di distributori automatici, oggetto della gara, è rivolto - per l'anno accademico 2014/2015 - alla seguente utenza potenziale stimata in circa 1.350 studenti, 120 tra docenti e personale non docente, oltre agli amministratori, i visitatori occasionali, partecipanti a eventuali convegni, corsi e concorsi organizzati e altri soggetti aventi titolo.

La suddetta utenza potenziale è puramente indicativa ed è stata determinata con una stima presuntiva.

La durata del presente appalto è fissata in 2 (due) anni a decorrere dalla data di effettivo inizio di erogazione del servizio con facoltà di proroga fino ad un massimo di anni 1 (uno).

L'appalto del servizio verrà aggiudicato all'Impresa che, per gli spazi di collocazione dei distributori e per le spese di alimentazione degli stessi (acqua potabile, energia elettrica), avrà presentato la migliore offerta in termini di prezzo annuo da corrispondere alla S.P.U., compreso in ogni caso tra un minimo (assunto come base di gara) fissato in €7.000 (settemila) oltre IVA ed un massimo di € 10.000 (diecimila) oltre IVA. Nel caso in cui fossero presentate più offerte dello stesso importo massimo, la Commissione di Gara procederà ad un sorteggio con predisposizione di apposita graduatoria ed aggiudicazione seguendo l'esito dello stesso.

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche alla presenza di una sola offerta valida.

### **Modalità di presentazione delle offerte**

**PLICO UNICO contenente la documentazione e l'offerta del concorrente e sue modalità di confezionamento e consegna.**

L'“Offerta” e la “Documentazione Amministrativa” dovranno pervenire contenuti all'interno di un unico PLICO CHIUSO E CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA, **A PENA DI ESCLUSIONE**, sul quale sia indicato: **“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE.**

**CALDE, BEVANDE FREDDE, SNACK DOLCI E SALATI PRESSO LA SEDE DEL POLO UNIVERSITARIO IMPERIESE SITO IN VIA NIZZA N. 8 – 18100 IMPERIA. - NON APRIRE”, e dovrà riportare l’indicazione del mittente.**

Il PLICO dovrà pervenire alla Società di Promozione dell’Università p.A. - Via Nizza 8 – 18100 Imperia **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 marzo 2015** con i mezzi meglio visti dal concorrente, ivi compresa la consegna a mano. Considerata l’ampia libertà lasciata ai concorrenti per procedere alla consegna del PLICO non verranno accettati reclami di sorta nel caso in cui non pervenisse entro il suddetto termine per qualsiasi motivo. Non sarà considerato valido il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio anche se sostitutivo o aggiuntivo di quello già trasmesso.

Gli orari di apertura dell’Ufficio Segreteria sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, fatte salve festività locali o nazionali e scioperi o cause di forza maggiore. Si consiglia il concorrente di verificare in via preventiva l’apertura dell’ufficio al numero di telefono 0183.666568 nel caso in cui si proceda alla consegna a mano.

### **Documenti posti a base di gara**

La S.P.U. pone a base della gara il presente Avviso di indizione gara, il Capitolato Speciale d’Appalto e relativi allegati.

### **Soggetti ammessi a presentare offerta**

Sono ammessi a presentare offerta esclusivamente i soggetti di cui all’art. 34 del D. Lgs. 163/2006 in possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso.

### **BUSTE CONTENUTE NEL PLICO UNICO**

All’interno del PLICO unico presentato, dovranno essere contenute numero 2 (DUE) buste rispettivamente separate e denominate come segue:

“BUSTA N. 1 – Documentazione amministrativa”

“BUSTA N. 2 – Offerta economica”.

<b>BUSTA N. 1 – Documentazione amministrativa</b>
---

La Busta n. 1 dovrà essere chiusa e riportare la dizione “BUSTA N. 1 – Documentazione amministrativa”; non è necessaria la controfirma sui lembi di chiusura.

Nella BUSTA N. 1 “Documentazione amministrativa”, **a pena di esclusione**, devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi di legge D.P.R. n. 445/2000 e corredata - **pena esclusione** - da documento di identità ovvero, per i soggetti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità **attesta**:
  - a) di **non** trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previsti dall’art. 38 comma 1 da lett. a) a m-ter) del D.Lgs

163/2006 e s.m.i., incluso il D.L. n. 70 del 13.5.2011, e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare e indica espressamente – ai sensi del c. 2 del citato art. 38, le eventuali condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;

b) **dichiarazione specifica**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 – comma 1 – lett. m-quater del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. (introdotto con il D.L. 25.9.2009 n. 135 e pubblicato nella G.U. 25.9.2009 e modificato con D.L. 13.5.2011 n. 70) **attestante alternativamente:**

- **di non trovarsi** in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- **di non essere a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- **di essere a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**(si precisa che nelle ipotesi di cui alle lett. a), b), c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica).**

- c) **di essere iscritta** al Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A, con l'indicazione di natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività;
- d) **di accettare**, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso e nel Capitolato speciale d'appalto, approvando, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341, 2° comma, C.C., tutte le clausole che comportano l'assunzione di particolari oneri ed obblighi ed, in specie, quelle di cui agli articoli 2, 7, 8, 9, 12, 13, 16, 18, 19, 21.
- e) **di avere esaminato** in modo approfondito il Capitolato speciale d'appalto e i relativi allegati e di aver giudicato l'appalto realizzabile e la quota base annua fissata per l'offerta equa e tale da consentire l'importo offerto;
- f) **indicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5-quinquies** del domicilio eletto per le comunicazioni specificando il numero di fax a cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti l'appalto, il codice fiscale e/o P. IVA, il numero telefonico del concorrente;
- g) **di essere in regola** con le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro;
- h) **indicazione nominativo** del Responsabile preposto alla gestione tecnica che deve essere un dipendente o un collaboratore strutturato o lo stesso imprenditore;
- i) **di essere in regola ai sensi dell'art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68** con le norme che disciplinano il lavoro ai disabili, nel caso la ditta non fosse soggetta a tale obbligo dovrà presentare apposita dichiarazione, ai sensi di Legge, con espressa indicazione della motivazione;
- j) **di essere in regola** con i versamenti contributivi, previdenziali e assicurativi presso l'INPS e l'INAIL;
- k) **di accettare**, senza condizione e riserva alcuna, che la S.P.U. possa revocare la procedura per interesse pubblico rinunciando, fin d'ora, a ogni domanda o richiesta di danno e/o ristoro;
- l) **di autorizzare** la S.P.U. a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni la facoltà di "accesso agli atti";

**oppure**

**di non autorizzare** indicandone specificatamente le motivazioni riferite ai prezzi dell'offerta economica per le quali si esercita il diniego perché coperte da segreto tecnico commerciale.

Si ricorda in merito al diritto di accesso e ai giustificativi di offerta che la Società potrà ritenere comunque non motivato, l'eventuale diniego motivato genericamente, eccessivamente restrittivo, o, comunque, riferito all'offerta nel suo complesso, pertanto, anche sulla scorta dell'interpretazione restrittiva data dalla giurisprudenza amministrativa, permettere comunque l'accesso agli atti e l'estrazione di copia non tenendo conto del diniego qui espresso.

**La dichiarazione di cui al punto 1)** deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi o da aggregarsi o da consorziarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o la rete o il consorzio ordinario o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso vanno trasmesse le relative procure, anche in copia dichiarata autentica.

- 2) **Copia del Capitolato Speciale d'Appalto** debitamente firmato su ogni foglio dal Legale Rappresentante dell'Impresa quale accettazione incondizionata delle disposizioni, obblighi, condizioni e impegni in esso contenuti;
- 3) **Dichiarazione in caso di consorzi o di reti di imprese dotate di organo comune e di personalità giuridica ex. art. 34, comma 1, lettere b), c), e-bis) del D. L.vo 163/2006** con cui il/la consorzio/rete indica per quali consorziati il/la consorzio/rete stesso/a concorra e relativamente a questi ultimi consorziati/aggregati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

**La dichiarazione circa l'inesistenza** delle cause di esclusione di cui all'art 38, comma 1, lettere b) e c) del D.L.vo 163/2006 e s.m.i. deve essere resa, **pena esclusione**, da tutti i soggetti cui tale indicazione inerisce: legali rappresentanti, direttori tecnici, procuratori generali o procuratori appositamente destinati a impegnare l'azienda nella gara di cui trattasi, institori, direttori generali ove muniti di specifici poteri di legale rappresentanza, socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, dell'azienda; in alternativa, il legale rappresentante, che ne sarà responsabile, potrà procedere nella dichiarazione di cui sopra per sé e anche per conto dei soggetti di cui all'art.38 comma 1 lettere b) e c). Nel caso in cui, in capo al legale rappresentante o in capo ai soggetti di cui sopra sussistano sentenze passate in giudicato, anche ai sensi dell'art. 444 cpp, nonché decreti penali di condanna, di qualsivoglia natura ed entità, il legale rappresentante o i singoli soggetti sono tenuti, pena esclusione, ad indicare espressamente tutte le sentenze e decreti penali di condanna, anche ai sensi dell'art. 444 cpp che li riguardino, anche se oggetto di non menzione. Ai fini del c.1 lett. c) il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

**Nel caso di Consorzi o di reti di imprese dotate di organo comune e di personalità giuridica di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), e-bis) del D.Lgs.163/2006** la dichiarazione inerente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto di cui all'art.38 comma 1, dovrà, pena esclusione, essere rilasciata sia dal Consorzio/Rete, sia dai Consorziati/Aggregati (e persone fisiche di ciascuna impresa consorziata/aggregata indicate al paragrafo precedente per conto dei quali il/la Consorzio/Rete dichiara di partecipare). Per i Consorzi Ordinari valgono le medesime disposizioni dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese; le dichiarazioni di cui all'art. 38 andranno rese obbligatoriamente, pena esclusione, da tutti i consorziati;

**(nel caso di raggruppamenti o reti o consorzi o GEIE già costituiti)**

- mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria risultante da scrittura privata autenticata e relativa procura;

Le ditte facenti parte del raggruppamento temporaneo **devono** indicare la quota di partecipazione al raggruppamento stesso.

**N.B.** Valgono le norme e i divieti di partecipazione e le cause di esclusione per i consorzi, le reti e le ATI di cui agli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/06

4) **Quietanza** comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 9 del capitolato speciale d'appalto con validità per almeno 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006 - ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; qualora la cauzione sia costituita mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere redatta in conformità degli schemi tipo previsti dal D.M. delle Attività Produttive n. 123 del 12.03.2004. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 secondo comma c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro giorni quindici a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Inoltre dovrà essere presentata dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, relative alla cauzione definitiva, in favore dell'Ente concedente, valida fino all'aggiudicazione definitiva dell'appalto e al regolare inizio del servizio.

In caso di raggruppamenti temporanei o reti non ancora costituiti la garanzia deve essere intestata a tutti gli associati/aggregati.

I concorrenti e le imprese ausiliari in possesso della certificazione di qualità rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee e dell'art. 40 comma 7 del Codice dei Contratti usufruiscono della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione allegando il relativo certificato in originale o copia resa conforme all'originale nei modi consentiti dalla legge.

L'aggiudicatario è, altresì, obbligato a costituire una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06 pari al 10% dell'importo contrattuale.

La quietanza di cui al punto 6) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

5) **Elenco** dettagliato dei prodotti inseriti nei distributori, che dovranno essere di prima qualità, completi di scheda indicante la composizione, appartenere a marche primarie di rilevanza nazionale e rispondere a rigorose norme igienico-sanitarie, e i relativi prezzi.

La dichiarazione e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, **a pena di esclusione** dalla gara, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

## BUSTA N. 2 – Offerta Economica

La Busta N. 2 – Offerta Economica dovrà essere, **pena esclusione**, chiusa e sigillata con ceralacca e riportare la dizione “BUSTA N. 2 – Offerta Economica”; non è necessaria la controfirma sui lembi di chiusura.

Nella “BUSTA N. 2 – Offerta Economica” dovrà essere contenuto, **pena esclusione**, il documento componente la proposta economica contenente il prezzo annuo offerto – indicato in cifre e in lettere - per gli spazi di collocazione dei distributori e per le spese di alimentazione degli stessi (acqua potabile, energia elettrica). Il prezzo annuo offerto, da corrispondere alla S.P.U., dovrà essere compreso in ogni caso tra un minimo (assunto come base di gara) fissato in €7.000 (settemila) oltre IVA ed un massimo di €10.000 (diecimila) oltre IVA. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la Società. Nel caso in cui risultassero presentate più offerte dello stesso importo massimo, la Commissione di Gara procederà ad un sorteggio con predisposizione di apposita graduatoria ed aggiudicazione seguendo l’esito dello stesso.

L’offerta economica, **sogetta ad imposta di bollo (€16,00)**, dovrà essere sottoscritta con firma chiara, leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante (o da procuratore, ed in tal caso andrà allegata la procura) di ciascun concorrente singolo. In caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o aggregate o da riunirsi o da associarsi o da aggregarsi la medesima dovrà essere sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o la rete o il consorzio o il GEIE.

NOTA BENE: L’offerta economica avrà validità a tutti gli effetti per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni consecutivi alla presentazione della stessa che potranno essere prorogati a discrezione della S.P.U. per ulteriori 180 giorni nel caso in cui entro i primi 180 giorni non sia stato possibile procedere alla stipula del contratto di appalto.

## PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La seduta pubblica di gara avrà luogo presso la sede della S.P.U. in Imperia Via Nizza n. 8 il giorno **9 aprile 2015, alle ore 11:00**, tale data potrà essere aggiornata mediante comunicazione sul sito della stazione appaltante, ovvero mediante comunicazione in sede di seduta pubblica specificamente convocata, ai soli concorrenti che abbiano presentato offerta nei termini previsti.

Saranno ammessi alla seduta pubblica i soggetti rappresentanti delle imprese concorrenti, nel numero di uno per concorrente. Spetta al soggetto sotto la propria responsabilità indicare per quale impresa partecipa alla seduta e presentare delega o procura o atto che indichi il ruolo all’interno dell’azienda rappresentata.

In tale seduta pubblica la Commissione di Gara procederà all’apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa degli offerenti, al fine di verificare l’ammissibilità alla fase successiva.

Ove le operazioni della seduta pubblica non si esaurissero nella stessa, le operazioni medesime potranno essere condotte in successive sedute fino al loro esaurimento. L’aggiornamento alle

successive sedute avverrà ad altra ora o giorni indicati nella seduta, senza che sia inviata altra diversa comunicazione ai concorrenti presenti.

Conseguentemente la Commissione di Gara procederà sempre in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Nel caso in cui risultassero presentate più offerte dello stesso importo massimo la Commissione di Gara procederà ad un sorteggio con predisposizione di apposita graduatoria ed aggiudicazione seguendo l'esito dello stesso.

### **Altre informazioni**

In ordine al procedimento amministrativo di cui alla presente procedura di gara, si rende noto che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sarà effettuato dalla S.P.U., esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel pieno rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs.196/2003).

Responsabile del Procedimento coincidente con il Direttore dell'Esecuzione che emetterà alla fine l'attestato di conformità: Sig.ra CALEFFI Rag. Clelia Eliana.

In caso di chiarimenti inoltrare la relativa richiesta al fax n. 0183.666528 oppure e-mail: [poloimperiam@unige.it](mailto:poloimperiam@unige.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(Rag. Clelia Eliana CALEFFI)